

REPUBLIQUE FRANCAISE
LIBERTE - EGALITE- FRATERNITE

SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 25 JUIN 2024

37 membres en exercice
17 présents – 9 pouvoirs – 26 votants
Convocation adressée et publiée le 17 juin 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le 25 juin à 10 heures 30, le Conseil d'Administration, légalement convoqué, s'est assemblé en partie au lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Daniel LEVEL, Maire de la commune déléguée de Fourqueux (78).

Etaient présents :

Marie-Hélène AUBERT Vice-présidente du Conseil départemental des Yvelines, Maire de Jouy-en-Josas (78) - Laurence BACLE Adjointe au Maire de Villiers-Saint-Frédéric (78) - Laetitia BOISSEAU Conseillère départementale du Val d'Oise (95) - Myriam BRENAC Maire de Chavenay (78) - François-Gilles CHATELUS Adjoint au Maire de Versailles (78) – Michel DELAMAIRE Adjoint au Maire de Feucherolles (78) – Josette JEAN Conseillère départementale des Yvelines, Maire de Condé-sur-Vesgre (78) - Christian LAGIER Vice-Président de la Communauté d'agglomération de Plaine Vallée, Maire de Piscop (95) - Laurent LAMBERT Vice-Président de la Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise, Adjoint au Maire de Pontoise (95) – Jean-René MARTEL Adjoint au Maire d'Herblay (95) - Florence MARY Adjointe au Maire de Soisy sous Montmorency (95) – Anne PELLETIER LE BARBIER Maire de Bièvres (91) - Sylvie PESLERBE Adjointe au Maire d'Asnières-sur-Oise (95) - Denise PLANCHON Vice-Présidente de la Communauté de Communes Cœur d'Yvelines, Maire de Neauphle-le-Vieux (78) - Martine QUIGNARD Maire de Lainville-en-Vexin (78) - Sylvain TANGUY Maire du Plessis-Pâté (91)

Pouvoirs :

Dominique BOUGRAUD Présidente déléguée du Conseil départemental de l'Essonne (91) donne pouvoir à Denise PLANCHON Vice-Présidente de la Communauté de Communes Cœur d'Yvelines, Maire de Neauphle-le-Vieux (78) - Martine CINOSI - GIRARD Conseillère départementale de l'Essonne (91) donne pouvoir à Sylvain TANGUY Maire du Plessis-Pâté (91) – Huguette FOUCHE Conseillère régionale, Adjoint au Maire de Montesson (78) donne pouvoir à Myriam BRENAC Maire de Chavenay (78) - Grégory GARESTIER Conseiller départemental des Yvelines – Maire de Maurepas (78) donne pouvoir à Daniel LEVEL Maire de la commune déléguée de Fourqueux (78) - Raoul JOURNO Adjoint au Maire du Plessis-Bouchard (95) donne pouvoir à Florence MARY Adjointe au Maire de Soisy sous Montmorency (95) - Nicolas KOWBASIUK Adjoint au Maire de Taverny (95) donne pouvoir à Laetitia BOISSEAU Conseillère départementale du Val d'Oise (95) - Françoise NORDMANN Maire de Beauchamp (95) donne pouvoir à Sylvie PESLERBE Adjointe au Maire d'Asnières-sur-Oise (95) - Alexandra ROSETTI Vice-Présidente de la Communauté d'Agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines, Maire de Voisins-le-Bretonneux (78) donne pouvoir à Michel DELAMAIRE Adjoint au Maire de Feucherolles (78) - Abdoulaye SANGARE Adjoint au Maire de Cergy (95) donne pouvoir à Laurent LAMBERT Vice-Président de la Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise, Adjoint au Maire de Pontoise (95) -

Absents, excusés :

Marie-Josée BEAULANDE Maire d'Eaubonne (95) - Benjamin CHKROUN Conseiller régional, Adjoint au Maire d'Enghien-les-Bains (95) – Gabriel CRUZILLAC Adjoint au Maire d'Arpajon (91) – Nathalie JAQUEMET Adjointe au Maire de Bougival (78) – Cédric PEMBA-MARINE Maire du Port-Marly (78) - Nadine RIBERO Adjointe au Maire d'Athis-Mons (91) - Éric TONDU Maire de Maulette (78) - Dominique VEROTS Maire de Saint-Pierre-du-Perray (91) - Jean-François VIGIER Vice-Président de la Communauté d'agglomération Paris-Saclay, Maire de Bures-sur-Yvette (91) - Francisque VIGOUROUX Maire d'Igny (91).

Délibération n° 2024-41 portant sur la création d'une nouvelle mission : convention relative à la mise à disposition d'un agent du CIG de la Grande Couronne dans le cadre de la mission « Job dating » : approbation et autorisation donnée au président de la signer

Le président,
Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte
Informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif, dans un délai de 2 mois à compter de la présente publication

Publié le 28 juin 2024

Conseil d'administration du 25 juin 2024



CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 25 JUIN 2024

Délibération 2024 – 41

Objet

Création d'une nouvelle mission

Convention relative à la mise à disposition d'un agent du CIG de la Grande Couronne dans le cadre de la mission « Job dating » : approbation et autorisation donnée au président de la signer

Les difficultés de recrutement au sein de la fonction publique territoriale sont un enjeu majeur partagé par l'ensemble des acteurs. Les chiffres relatifs aux métiers en tension en Grande Couronne montrent des délais de recrutement de plus en plus longs et cela concerne de plus en plus de métiers.

Afin d'apporter une aide supplémentaire aux employeurs de la Grande Couronne, le service Bourse de l'emploi a accompagné l'an dernier deux collectivités pour l'organisation de job dating sur un poste identifié. Ces expérimentations se sont révélées très efficaces : alors qu'aucune candidature adéquate n'émergeait depuis des mois, les job dating ont permis aux collectivités de sélectionner entre 2 et 5 candidatures correspondant à leur besoin.

Il est proposé au Conseil d'Administration de créer une nouvelle mission facultative de Job dating. Cette mission permettrait aux collectivités demandeuses de bénéficier d'un accompagnement spécifique au recrutement par des experts de l'emploi, plus précisément des actions de sourcing et du bénéfice du réseau de partenaires emploi.

Déroulement de la mission

La collectivité autorisera le CIG Grande Couronne à recevoir les candidatures dans le cadre de la mission pour le compte de la collectivité.

Le job dating sera organisé sur une journée ou demi-journée déterminée avec les conseillers emploi dans les locaux du CIG ou de la collectivité.

Ces entretiens d'une durée de 30 minutes auront lieu en présence du conseiller emploi.

A l'issue de la journée ou demi-journée de Job dating, un bilan sera réalisé entre les représentants de la collectivité et les conseillers emploi référents pour recenser les candidats retenus.

Programme de la mission « Jobdating »

1ère étape : Définition du besoin par la collectivité avec le conseiller emploi (transmission de la fiche de poste et de l'offre d'emploi...)

2ème étape : Diffusion de l'offre d'emploi auprès des partenaires emploi

3ème étape : Sourcing, pré-sélection des candidats

4ème étape : Déroulement du job dating (entretien toutes les 30 minutes)

5ème étape : Bilan du jobdating

Une convention de mise à disposition d'un agent du CIG de la Grande Couronne pour la mission Job dating est donc ainsi élaborée.

Le Conseil d'administration,

- Vu les articles L452-40 à L452-48 du Code général de la fonction publique (CGFP) ;
- Vu le Décret n°85-643 du 26 juin 1985 relatif aux centres de gestion institués par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la fonction publique territoriale ;
- Vu le projet de convention des missions facultatives pour l'organisation de job dating dans les collectivités de la Grande Couronne ;
- Vu l'exposé du président ;

Conseil d'administration du 25 juin 2024

**Après en avoir délibéré,
A l'unanimité des votants,**

- Approuve la nouvelle convention relative à la mise à disposition d'agents du Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne pour la nouvelle mission de « Job dating » ;
- Autorise le président à signer ainsi que tous ses actes subséquents ;
- Autorise le président à modifier la grille tarifaire en adéquation avec la nouvelle convention ;
- Autorise le président à signer toutes les pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,

Le président,



Daniel LEVEL
Maire de la commune déléguée de Fourqueux