



**CIG Grande  
Couronne**



**LE CENTRE INTERDEPARTEMENTAL DE GESTION  
DE LA GRANDE COURONNE DE LA REGION D'ILE-DE-FRANCE  
RECRUTE**

## **RESPONSABLE DU SERVICE APPLICATIFS ET PROJETS (H/F)**

**Cadre d'emploi des Attachés ou des Ingénieurs  
(par voie statutaire ou contractuelle)**

### **Le CIG Grande Couronne (300 collaborateurs)**

*propose une offre complète de missions d'expertise au profit des collectivités territoriales, principalement dans le domaine de la gestion des ressources humaines. A ce titre, il accompagne au quotidien plus de 1 000 collectivités et suit les carrières de près de 45 000 fonctionnaires territoriaux. Centre de gestion interdépartemental, le CIG Grande Couronne est au service des collectivités des Yvelines, de l'Essonne et du Val d'Oise. Rejoindre le CIG Grande Couronne, c'est donc travailler au cœur des collectivités territoriales, riches de plus de 250 métiers différents. C'est aussi choisir un employeur responsable qui détient des valeurs fondamentales : exigence, engagement, convivialité, innovation... et valorise le travail pluridisciplinaire. Et si vous faisiez ce choix pour votre carrière ?*

### **Votre profil**

**Bac +3/+5 dans le domaine des  
Systèmes d'information et 2 années  
d'expérience sur un poste similaire**

**Connaissances appréciées sur les  
collectivités locales**

**Maitrise de la démarche de projet,  
des architectures techniques**

**Bonne connaissance des marchés  
publics**

**Sens de l'écoute et de la pédagogie**

**Esprit d'analyse et de synthèse**

**Rigueur, et sens de l'organisation**

**Discrétion professionnelle  
Qualités rédactionnelles et orales**

**Au sein du Département des Systèmes d'Information et sous l'autorité de son directeur, vous prendrez la responsabilité du Service Applicatifs et Projets.**

**Vous encadrerez une équipe composée de deux chefs de projets et de trois gestionnaires d'applications.**

**Vous assurerez la supervision du parc applicatif, son renouvellement et son développement, tout en étant garant de la cohérence et de la fiabilité de celui-ci.**

### **Vos principales missions :**

- **Assurer** le management de l'équipe
- **Étudier** et **définir** les besoins des services et organiser les supports aux utilisateurs
- **Traduire** les demandes en solutions informatiques et valider les volets techniques
- **Élaborer** les cahiers des charges
- **Piloter** et **gérer** les marchés du service
- **Déterminer** les moyens et les budgets nécessaires du service
- **Orchestrer** les échanges avec les différents prestataires externes
- **Veiller** à la qualité et aux performances des applications

### **Mais aussi :**

Vous serez le garant de la mise en œuvre des méthodes, processus et procédures adoptées par le CIG.

Vous veillerez au suivi et au maintien du référentiel de documents.

Vous serez en charge du reporting d'activité des projets et applicatifs, notamment à l'aide de tableaux de bord et de la création et du suivi d'indicateurs.

**Anglais Technique**

**Permis B**

**Conditions statutaires + avantages sociaux + régime  
indemnitaire attractif**

**Poste à pourvoir dans les meilleurs délais**

### **Vous souhaitez postuler ?**

**Merci d'adresser une lettre de motivation et votre curriculum vitae à :**

Monsieur le Président du CIG Grande Couronne de la Région d'Ile-de-France - Service ressources humaines  
- 15, rue Boileau - BP 855 - 78008 VERSAILLES CEDEX ou à [job-ref-ys0og5phon@emploi.beetween.com](mailto:job-ref-ys0og5phon@emploi.beetween.com)